

22.05.2018



LE ROYAL

Politique de Confidentialité RH

L'hôtel Le Royal a toujours été très concerné par les questions de vie privée et de confidentialité, prenant très au sérieux la protection des données personnelles.

Aussi, nous avons développé cette Politique de Confidentialité des Ressources Humaines (RH) (la « **Politique de Confidentialité** ») afin de définir clairement notre engagement en matière de protection de la vie privée et afin d'expliquer comment nous collectons, utilisons et divulguons les données personnelles relatives à des individus travaillant pour ou avec l'hôtel Le Royal, qui agit en tant que responsable de traitement (c'est-à-dire l'organisation qui détermine pourquoi et comment les données personnelles sont traitées) au sens de la législation applicable en protection des données (notamment le Règlement UE 2016/679).

Cette Politique de Confidentialité est établie par la société HOTEL ROYAL S.A. (ci-après « Le Royal »), une société anonyme constituée selon les lois du Luxembourg et dont le siège social est sis 29, Avenue de la Porte-Neuve, L-2227 Luxembourg, Grand-Duché de Luxembourg, enregistrée auprès du Registre de Commerce et des Sociétés de Luxembourg sous le numéro B20228. Les termes « nous », « notre » et « nos » utilisés dans cette Politique de Confidentialité renvoient à l'hôtel Le Royal, également dénommé Le Royal.

I. COLLECTE DE DONNÉES PERSONNELLES

Quand collectons-nous vos données personnelles ? Nous collectons, conservons et traitons les données personnelles relatives à des individus ayant une relation de travail ou des interactions avec Le Royal (tel qu'en candidatant pour un emploi chez Le Royal ou en ayant un entretien d'embauche avec Le Royal), conformément à la loi sur la protection des données. Ces individus incluent les candidats à des postes dans notre hôtel, les employés, les stagiaires, les étudiants, les agents, les représentants et les travailleurs temporaires de l'hôtel Le Royal (ci-après dénommés individuellement une « **Personne Concernée** » ou « **vous** »).

Types de données personnelles. La loi sur la protection des données, définit une « donnée personnelle » comme toute information permettant l'identification directe ou indirecte d'une personne physique, alors qu'un « traitement » signifie tout acte effectué en relation avec une telle donnée (ex. la collecte, la conservation, le transfert de données). Les données personnelles que nous collectons et conservons peuvent inclure, selon votre relation avec ou votre fonction au sein de l'hôtel Le Royal, les types de données suivantes :

- données d'identification (telles que le prénom, le nom de famille, les date et lieu de naissance, le genre, la photo) ;
- informations de contact (telles que les numéros de téléphone et de fax, les adresses email et du domicile, le pays de résidence) ;
- autres informations personnelles pertinentes (telles que la nationalité, la citoyenneté, l'état civil, les autres données familiales pertinentes) ;
- informations relatives à vos personnes et familles (telles que nom et numéro d'une personne ou contact en cas d'urgence, statut marital, enfants) ;
- numéros d'identification gouvernementaux (tels que les numéros de sécurité sociale, le numéro fiscal, la copie de la carte d'identité) ;
- données relatives aux ressources humaines telles que le temps des heures de travail, l'assiduité, les formations et qualifications professionnelles, les évaluations de performances, les avantages, les salaires, les congés, les congés maladie ;
- informations bancaires et financières telles que l'identifiant et le numéro de compte bancaire (notamment lié à la rémunération) ;
- séquence de caméras de vidéosurveillance ; les plaques d'immatriculation
- données informatiques telles que, les codes d'autorisation pour les ordinateurs et le réseau ; les registres de fichiers, les données de trafic concernant les ordinateurs et l'usage d'internet ; les registres des imprimantes, les registres des badges ; et
- toute autre donnée personnelle raisonnablement en relation avec la conduite des affaires de l'hôtel Le Royal.

Dans certains cas les données personnelles qu'une Personne Concernée nous fournit sont considérées comme entrant dans une catégorie particulière de données personnelles dite données sensibles dans la loi sur la protection des données (ex. données relatives à la santé). La loi sur la protection des données liste de manière limitative ces données qui se réfèrent à : une donnée qui révèle l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions philosophiques ou religieuses, l'appartenance syndicale, le traitement de données génétiques, les données biométriques, la santé ou la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle d'une personne.

De telles données personnelles seront uniquement traitées et conservées par Le Royal en conformité avec la loi applicable sur la protection des données et feront l'objet de mesures de sécurité appropriées.

La plupart des données personnelles que nous traitons sont des informations qui nous sont fournies en connaissance de cause et directement par les Personnes Concernées. Cependant, dans certains cas, nous pouvons être amenés à traiter des données personnelles reçues d'un tiers, les Personnes Concernées en ayant eu connaissance.

Finalités du traitement de données personnelles. Dans la plupart des cas, les données personnelles seront traitées lorsque :

- cela est nécessaire pour l'exécution de toute obligation contractuelle envers vous, y compris pour l'exécution de votre contrat de travail ou de consultant (ex. paiement des salaires) ;
- cela est nécessaire afin de se conformer à nos obligations légales ou réglementaires telles que, par exemple, la conformité à des obligations en relation avec l'administration des employés, des obligations afin d'assurer un traitement équitable et la protection des droits des employés et toute autre obligation applicable selon les lois et règlements en droit du travail, ainsi que concernant des exigences en matière de sûreté et d'environnement, la conformité aux demandes ou aux exigences des autorités de contrôle et de régulation, ainsi que des obligations de déclaration aux organismes de sécurité sociale et toute autorité fiscale compétente ;
- cela est nécessaire aux fins des intérêts légitimes poursuivis par Le Royal ou par un tiers, par exemple, pour la gestion des ressources humaines (y compris le recrutement et la sélection de personnel, la gestion des heures de travail, les évaluations de performances, ainsi que pour fournir des formations), la planification des activités et des affaires (c'est-à-dire la planification et la surveillance des tâches, des heures de travail, de la charge de travail et de la performance), à des fins de comptabilité (y compris la paie), d'audit, en matière juridique, à des fins de gestion et d'administration, à des fins de marketing direct de nos produits et services, pour gérer des litiges (y compris la constatation et le règlement de différends) et les fournisseurs tiers, pour prévenir la fraude et afin de préparer ou implémenter toute réorganisation d'entreprise y compris en la forme d'une cession, fusion ou acquisition, vente ou transfert d'entreprise ou d'actifs ;
- vous avez donné votre consentement préalable à ce traitement et votre consentement a été obtenu en conformité avec la loi sur la protection des données (sous réserve que vous ne soyez pas dans une relation de travail avec nous) ; et
- cela est nécessaire pour permettre la surveillance des systèmes d'informations et de communications de l'hôtel Le Royal dans la mesure et pour les finalités permises selon la loi applicable, à savoir, afin (i) de détecter et de se défendre contre des menaces de sécurité (ex. attaques, virus, programmes malveillants, courriers indésirables, hameçonnage, contenu web malveillant, etc.) et protéger les installations physiques / infrastructures, (ii) de protéger les informations confidentielles, le savoir-faire, les secrets d'affaires / droits de propriété intellectuelle de l'hôtel Le Royal et (iii) de promouvoir la continuité des systèmes d'informations et des actifs de l'hôtel Le Royal et de maintenir une performance optimale des systèmes informatiques de l'hôtel Le Royal.

Actualisation de données personnelles. Nous nous efforcerons de maintenir les données personnelles en notre possession ou contrôle à jour. Les Personnes Concernées fournissant des données personnelles sont néanmoins responsables et tenues de nous informer rapidement de tout changement relatif à leurs données personnelles.

2. DIVULGATION DE DONNÉES PERSONNELLES

Afin de réaliser les finalités décrites ci-avant, Le Royal peut être amené à divulguer les données personnelles des Personnes Concernées aux destinataires suivants:

- une entité membre du Groupe Le Royal ;
- partenaires commerciaux et clients ;
- sous-traitants ;
- fournisseurs de services externes ;
- conseils professionnels ;
- acheteurs ou vendeurs de nos actifs (le cas échéant).

Pour satisfaire aux obligations légales et réglementaires, nous pourrions également être amenés à partager ces données personnelles avec des organisations publiques, des autorités judiciaires ou administratives et des organes de contrôle.

Transfert de données personnelles. Les Personnes Concernées sont informées que certains destinataires mentionnés ci-avant peuvent être situés en dehors du territoire de l'Espace Economique Européen, dans des pays qui n'offrent pas un niveau de protection équivalent à celui accordé dans l'Union Européenne. Tout transfert de données à de tels tiers sera, selon la nature du transfert :

- couvert par des garanties appropriées telles que les clauses contractuelles types approuvées par la Commission Européenne, auquel cas la Personne Concernée peut obtenir une copie de telles garanties en nous contactant (par exemple, vos données pourraient être transmises aux entités membre du Groupe Le Royal ou à toute autre organisation hôtelière à laquelle nous pourrions adhérer) ; ou
- autorisé selon la loi sur la protection des données, le cas échéant, lorsqu'un tel transfert est nécessaire pour l'exécution du contrat conclu dans l'intérêt de la Personne Concernée ou pour l'établissement, l'exercice ou la défense de droits en justice ou pour l'exécution d'un contrat entre la Personne Concernée et nous.

3. DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES CONCERNANT LE TRAITEMENT DE LEURS DONNÉES PERSONNELLES

Droits accordés aux Personnes Concernées. Vous avez les droits suivants relativement au traitement de vos données personnelles :

- accéder aux données personnelles détenues à votre sujet et recevoir des informations supplémentaires sur la façon dont elles sont traitées ;
- rectifier toute donnée personnelle inexacte ou compléter toute donnée personnelle incomplète ;
- demander l'effacement de vos données personnelles lorsque leur traitement n'est plus nécessaire pour les finalités décrites ci-avant, lorsque le traitement n'est pas ou plus licite pour quelques raisons que ce soit, lorsque vous avez retiré votre consentement au traitement (dans la mesure où vous n'êtes pas dans une relation de travail avec nous et votre consentement justifiait le traitement), lorsque l'effacement est nécessaire pour se conformer à la loi applicable ou lorsque vous vous opposez au traitement en l'absence de tout motif légitime prépondérant pour un tel traitement ;
- s'opposer, pour des motifs tenant à votre situation particulière, à tout traitement fondé sur l'intérêt légitime de l'hôtel Le Royal ;
- recevoir vos données personnelles et les transmettre à un autre responsable de traitement dans la mesure où la légitimité du traitement repose sur une exécution contractuelle et est effectuée par des moyens automatisés ;

- retirer tout consentement donné dans le contexte de cette Politique de Confidentialité dans la mesure où vous n'êtes pas dans une relation de travail avec nous et que votre consentement justifiait le traitement ; et
- demander la limitation du traitement, par exemple, lorsque vous contestez l'exactitude des données ou lorsque le traitement n'est pas ou plus conforme à la loi applicable. Une telle limitation aura pour résultat que les données personnelles seront traitées, à l'exception de la conservation, uniquement dans certains cas (ex. pour l'établissement, l'exercice ou la défense des droits en justice de l'hôtel Le Royal).

Nous répondrons aux plaintes et questions d'individus concernant la protection de leurs données personnelles et examinerons et tenterons de résoudre toutes les plaintes. Le Royal sera uniquement en mesure de répondre favorablement à toute demande concernant le droit de s'opposer, le droit à l'effacement et le droit à la limitation à condition que cela n'interfère pas avec et/ou ne contredit pas des obligations légales applicables pour Le Royal (ex. une obligation légale de conserver les données personnelles) ou en raison de tout autre obstacle qui pourrait justifier que Le Royal pourrait ne pas être en mesure d'accorder de telles demandes.

Nous nous engageons à traiter chaque demande gratuitement et dans un délai raisonnable (dans tous les cas pas sans dépasser 1 mois). Vous pouvez également déposer une plainte auprès de l'autorité de protection des données de Luxembourg (la Commission Nationale pour la Protection des Données, pour Luxembourg) ou auprès de votre autorité locale de protection des données si vous ne résidez pas au Luxembourg.

La Commission Nationale pour la Protection des Données peut être contactée comme suit :

- Adresse: 1, avenue du Rock'n'Roll, L-4361 Esch-sur-Alzette
- Téléphone : (+352) 26 10 60 -1
- Site internet: <https://cnpd.public.lu/fr.html>
- Formulaire en ligne: <https://cnpd.public.lu/fr/particuliers/faire-valoir/formulaire-plainte.html>

Comment exercer ces droits. Les Personnes Concernées peuvent exercer les droits mentionnés ci-avant ou adresser leurs questions relativement à cette Politique de Confidentialité, en contactant le Délégué à la Protection des Données à l'adresse email suivante : dpo-lux@leroyal.com.

4. CONSERVATION DE DONNÉES

Nous conserverons vos données personnelles uniquement pour la durée nécessaire pour l'activité de traitement pertinente à réaliser et/ou pour la durée de conservation des données permise selon la loi applicable.

Le plan de conservation des données personnelles de l'hôtel Le Royal est disponible sur demande auprès du bureau des Ressources Humaines.

5. MESURES DE SÉCURITÉ TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELLES

Veiller à ce que les données personnelles soient protégées de façon appropriée contre toute violation est une priorité absolue pour Le Royal. Le Royal met en place les mesures de sécurité techniques et organisationnelles adéquates, telles que, en fonction de l'équipement, une protection par mot de passe, des verrous physiques, etc, afin d'assurer un niveau de sécurité approprié par rapport aux risques représentés par le traitement effectué et la nature des données personnelles devant être protégées.

Toute donnée personnelle sensible qui est traitée sera conservée avec des mesures de sécurité spécifiques et renforcées.

L'accès aux données personnelles est permis aux employés dans le seul but d'accomplir leurs tâches professionnelles, ceux-ci étant soumis à une obligation de confidentialité.

6. FORMATION INTERNE

Les individus au sein de l'hôtel Le Royal ayant accès aux données personnelles reçoivent une formation et de la documentation afin d'améliorer leurs compétences et connaissances pratiques en matière de protection des données personnelles.

Les directives, procédures et polices pertinentes concernant la protection des données personnelles vous seront généralement directement fournies, ou bien, seront accessibles par vous ou toute autre Personne Concernée.

7. MODIFICATION

Le Royal se réserve le droit de changer, compléter et/ou modifier cette Politique de Confidentialité à tout moment. Dans ce cas, une notification vous sera transmise par email, ou par toutes autres méthodes choisies par nous et permises selon la loi applicable.

8. CONTACT

Le Royal a mis en place une équipe dédiée en charge de la gestion de la conformité de la société en matière de protection des données afin de gérer et maintenir cette conformité. Vous pouvez la contacter pour toute question ou requête concernant cette Politique de Confidentialité, par email à : dpo-lux@leroyal.com.